



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

г. Курган

от 22.01.2010 г.

№ 18-к

**Об утверждении Порядка
уведомления директора Департамента природных ресурсов и охраны
окружающей среды Курганской области о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Департамента, назначаемого и
освобождаемого от замещаемой должности директором Департамента, к
совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ “О противодействии коррупции”, Указом Губернатора Курганской области от 23 декабря 2009 № 554 “О Порядке уведомления Губернатора Курганской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Курганской области, назначаемого и освобождаемого от замещаемой должности Губернатором Курганской области, к совершению коррупционных правонарушений”,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, назначаемого и освобождаемого от замещаемой должности директором Департамента, к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 1).

2. Отделу кадровой и правовой работы (Л.Н. Храмцова) обеспечить:

2.1. регистрацию уведомлений директора Департамента о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации (приложение №2);

2.2. передачу в день поступления зарегистрированных уведомлений директора Департамента о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение директору Департамента с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;

2.3. организацию комиссионной проверки сведений, содержащихся в уведомлениях директора Департамента о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента – начальника управления лесного хозяйства (В.А. Банников).

Заместитель Губернатора Курганской области-
директор Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды Курганской области

В.П. Шевелев

**Порядок
уведомления директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Департамента, назначаемого и освобождаемого от замещаемой должности директором Департамента, к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий порядок уведомления директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Департамента, назначаемого и освобождаемого от замещаемой должности директором Департамента к совершению коррупционных правонарушений устанавливает процедуру уведомления директора Департамента о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Государственный гражданский служащий уведомляет директора Департамента обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды указанным лицам другими физическими лицами.

3. Уведомление заполняется и передается государственным гражданским служащим в отдел кадровой и правовой работы Департамента в течении суток с момента его склонения к совершению коррупционного правонарушения по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении указываются все известные сведения о физическом, (юридическом) лице, склонявшем к совершению коррупционного правонарушения, сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями, служебный подлог, дача взятки, получение взятки), способ, обстоятельства, дата, место и время склонения к совершению коррупционного правонарушения.

При нахождении государственного служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить директора Департамента или отдел кадровой и правовой работы по любым доступным средствам связи, а в день прибытия к месту исполнения служебных обязанностей оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

4. О факте направления уведомления государственный гражданский служащий обязан в устной форме проинформировать непосредственного руководителя.

5. Отдел кадровой и правовой работы производит регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, назначаемого и освобождаемого от

замещаемой должности директором Департамента, к совершению коррупционных правонарушений.

Листы журнала регистрации уведомлений директора Департамента о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Департамента.

6. После регистрации уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение директору Департамента в течение 1 часа для принятия им решения о назначении проверки представленных уведомителем сведений либо передачи их в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится комиссией в составе уполномоченных государственных гражданских служащих в месячный срок.

Персональный состав комиссии утверждается приказом директора Департамента.

8. Заключение по результатам проверки и собранные в ее ходе материалы передаются для рассмотрения директору Департамента.

9. Государственный гражданский служащий, уклонившийся от уведомления директора Департамента о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1 к Порядку уведомления директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Департамента, назначаемого и освобождаемого от замещаемой должности директором Департамента, к совершению коррупционных правонарушений

Заместителю Губернатора Курганской области-
директору Департамента природных
ресурсов и охраны окружающей среды
Курганской области

(Фамилия, инициалы)

(Фамилия, инициалы уведомителя)

(должность, структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1) уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склонявшем к совершению коррупционного правонарушения)

2) склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3) склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4) склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5) склонение к правонарушению произошло " ____ " _____ 20__ г. в ____ ч. ____ м.

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в Журнале регистрации

" ____ " _____ г. № _____

(Ф.И.О., должность ответственного лица)